

MÔ TẢ DỊCH VỤ

Tổ chức trại hè năm 2026 cho viên chức, người lao động của Trường Đại học Tôn Đức Thắng

(Đính kèm Văn bản số 1669/TĐT-KHDA ngày 14/5/2026)

STT	NỘI DUNG	MÔ TẢ DỊCH VỤ	ĐƠN VỊ TÍNH	SỐ LƯỢNG	Ghi chú
A	VẬN CHUYỂN	theo số lượng thực tế chốt khi ký hợp đồng			
1	Xe 45 chỗ	Model từ 2020 trở về sau; đưa đón theo lịch trình lượt đi/ về và chương trình tham quan. - Tối đa 40 khách/xe. - Phục vụ khoảng 1.321 người. - Ngoài số lượng cố định ra, yêu cầu có tối thiểu 01 xe dự phòng cho các trường hợp đột xuất.	xe	30	
B	KHÁCH SẠN (2 đêm từ 15g00 ngày 22/07 đến 13g00 ngày 24/07)				
1	Dịch vụ lưu trú	Thời gian lưu trú: dự kiến từ 22/7/2026 đến 24/7/2026. - Bố trí lưu trú tại các phòng ở khách sạn 4 - 5 sao. - Tiên nghi trong phòng: máy lạnh, tivi, hệ thống nước nóng lạnh, vệ sinh khép kín. - Bố trí 2 khách/phòng. Trong trường hợp có lẻ Nam hoặc lẻ Nữ sẽ ghép extra bed thành phòng 03 khách. - Bố trí lưu trú toàn bộ khách tại cùng 1 khách sạn/resort. - Chi phí bao gồm 02 buổi buffet sáng tại khách sạn/resort (sáng 23/7 và 24/7)	Người	1.321	Số lượng thực tế chốt khi ký hợp đồng
2	Hội trường	Thời gian diễn ra hội nghị: dự kiến từ 13h -17h00 ngày 23/7/2026. - Ưu tiên tổ chức tại khách sạn/resort (trường hợp tổ chức bên ngoài thì khoảng cách từ khách sạn/resort đến nơi tổ chức Hội nghị không quá 6 km và đơn vị cung cấp dịch vụ phải tổ chức xe 45 chỗ đưa đón) - Yêu cầu sức chứa ít nhất 1.300 người. - Bố trí hội trường có sân khấu, bục phát biểu, có hệ thống âm thanh hội nghị, màn hình LED tối thiểu 20m2, ít nhất 02 micro - Bố trí giấy, viết, nước suối 330ml cho từng người tham gia.	gói	1	

STT	NỘI DUNG	MÔ TẢ DỊCH VỤ	ĐƠN VỊ TÍNH	SỐ LƯỢNG	Ghi chú
C	ĂN UỐNG	số lượng suất ăn theo thực tế khi ký hợp đồng			
1	Bữa chính tại nhà hàng/ khách sạn Trưa ngày 22/07	Bữa chính có tối thiểu 05 món chính và 01 món tráng miệng kèm theo nước uống đóng chai, trong đó phải có đầy đủ hải sản, thịt, rau củ. Định mức tối thiểu 250.000đ cho một người	Suất	1.321	- Đính kèm danh sách 5 menu để Trường chọn 04/05 menu.
2	Bữa chính tại khách sạn/ resort Tối ngày 22/07		Suất	1.321	
3	Bữa chính ăn tại khách sạn/resort Trưa ngày 23/07		Suất	1.321	
4	Bữa chính ăn tại nhà hàng/khách sạn Trưa 24/07		Suất	1.321	
5	Gala Dinner tối 23/07	- Ưu tiên ăn tại khách sạn/resort (trường hợp tổ chức ăn bên ngoài thì khoảng cách từ khách sạn/resort đến nơi tổ chức Gala Diner không quá 6 km và đơn vị cung cấp dịch vụ phải tổ chức xe 45 chỗ đưa đón); - Phải có phương án dự phòng khi thời tiết xấu trong trường hợp tổ chức ngoài trời; - Bàn tiệc tối thiểu có 06 món chính và 01 món tráng miệng kèm theo nước uống bao gồm nước lọc đóng chai và nước ngọt có ga hoặc bia, trong đó phải có đầy đủ thủy hải sản, thịt, rau củ, ưu tiên các món hải sản. - Định mức tối thiểu 600.000đ cho một người	Suất	1.321	- Đính kèm danh sách 2 menu để Trường chọn 01/02 menu.
6	02: Buffet sáng tại khách sạn (sáng 23/07 và 24/07).	Bao gồm trong giá dịch vụ lưu trú	Suất	2.642	
7	Nước suối buổi họp mặt ngày 23/07 và thức uống đêm Gala	Tùy theo tình hình thực tế với thức uống gala	chai	2.642	
D	TEAMBUILDING	Có kế hoạch tổ chức các hoạt động Team building gửi trước để Nhà trường chọn lựa và cho VC-NLĐ đăng ký tham dự.	gói	1	
1	Chi phí thuê bãi biển team	Bãi biển/ bãi cát đồi			
2	Chi phí sân khấu	Tại bãi biển, có sân khấu checkin Sân khấu ít nhất 35m2			
3	Backdrop sân khấu	Backdrop công hơi: 6m x 3m, in bạt hiflex Backdrop ít nhất 35m2			
4	Chi phí âm thanh	Âm thanh nghe rõ đảm bảo chất lượng			

STT	NỘI DUNG	MÔ TẢ DỊCH VỤ	ĐƠN VỊ TÍNH	SỐ LƯỢNG	Ghi chú
5	MC	Ít nhất 1 người			
6	Phụ tá	Ít nhất 10 người			
7	Vật dụng	Các vật dụng cần thiết để tổ chức teambuilding			
8	Nước suối	Bổ trí ít nhất 300 chai nước suối phục vụ teambuilding			
9	Xe tải chở vật dụng	Xe chở vật dụng			
E	CHƯƠNG TRÌNH GALA DINNER		gói	1	
1	Âm thanh, ánh sáng, sân khấu	Âm thanh nghe rõ đảm bảo chất lượng			
2	Mc	Ít nhất 1 người			
3	Phụ tá	Ít nhất 10 người			
4	Màn hình LED P3	Kích thước ít nhất 20m2			
5	Xe tải chở vật dụng	Xe chở vật dụng			
6	Tiết mục mở màn	Biên đạo + đạo cụ và 10 vũ công biểu diễn			
7	Champanh khai tiệc	2 chai khui nổ			
8	Visual kick off	Kickoff đầu chương trình, visual chiếu led			
9	Band nhạc biểu diễn	4 nhạc công + 2 ca sĩ			
F	IN ẤN (POSM)				
1	Banner chụp hình	4m x 0,8m	Cái	3	
2	Banner treo xe:	1m5x 0,6m	Cái	30	Theo số lượng xe thực tế
3	Bảng HDV đón khách:	35cmx40cm	Cái	30	Theo số lượng xe thực tế
G	BÃI TẮM				
1	- Bãi tắm sạch, an toàn, gần nơi lưu trú.				
2	- Có lực lượng cứu hộ và khu vui chơi/hồ bơi phù hợp.				
H	CHI PHÍ KHÁC				
1	Công tác phí HDV	mỗi xe 1 HDV; tùy số lượng thực tế sẽ điều chỉnh trước khi ký hợp đồng	người	30	
2	Nước suối + khăn lạnh	Giá tour đã bao gồm nước suối và khăn lạnh	chai	1.321	
3	Bảo hiểm	Có bảo hiểm cho mỗi người tham dự. Bảo hiểm 1.321 người , tối đa : 150.000.000 đồng/người.	người	1.321	
4	Nón	Giá tour đã bao gồm nón.	cái	1.321	
5	Media	Đội quay chụp flycam	gói	1	
6	Bác sĩ đi cùng đoàn	Sơ cấp cứu	người	3	

CHƯƠNG TRÌNH DỰ KIẾN

Tổ chức trại hè năm 2026 cho viên chức, người lao động của Trường Đại học Tôn Đức Thắng
(Đính kèm Văn bản số 1669/TĐT-KHDA ngày 14/5/2026)

Ngày	Thời gian	Nội dung	Ghi chú
22/7/2026	7g30	VC-NLĐ có mặt tại Trường	
	8g00	Xuất phát	
	9g00– 9g45	Đoàn dừng chân ăn sáng	Tự túc ăn sáng
	11g30	Ăn trưa	
	12g30-13g30	Làm thủ tục check in	
	15g30-17g30	Sinh hoạt tự do	
	18g30-19g00	Ăn tối	
	19g30-20g30	Sinh hoạt lửa trại	
23/7/2026	07g00-08g00	Ăn sáng	Buffet tại khách sạn.
	08g00-10g00	Team Building	
	11g30-12g30	Ăn trưa	
	15g00-16g00	Họp mặt toàn thể VC-NLĐ tại Hội trường	
	16g00-20g00	Ăn tối + Gala dinner	
24/7/2026	07g00-08g00	Ăn sáng	Buffet tại khách sạn.
	08g00-10g30	Sinh hoạt tự do	
	10g30-11g30	Trả phòng	
	11g30-12g30	Ăn trưa	
	18g00	Về đến Trường	