

THÔNG BÁO ĐẤU GIÁ TÀI SẢN LẦN 01

Công ty Đấu giá Hợp danh Đông Sài Gòn thông báo đấu giá tài sản như sau:

1. Tổ chức đấu giá tài sản:

CÔNG TY ĐẤU GIÁ HỢP DANH ĐÔNG SÀI GÒN

Trụ sở: 693 Kha Vạn Cân, Phường Linh Tây, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh.

Văn phòng đại diện: Lầu 02, tòa nhà Galaxy 09, số 09 Nguyễn Khoái, Phường 1, Quận 4, TP. Hồ Chí Minh.

2. Người có tài sản đấu giá:

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÔN ĐỨC THẮNG

Địa chỉ: 19 Nguyễn Hữu Thọ, Phường Tân Phong, Quận 7, TP. Hồ Chí Minh.

3. Tài sản đấu giá:

Quyền thuê **04 căn tin** và **01 khu kinh doanh dịch vụ tiện ích** trong thời gian **05 năm** của Trường Đại học Tôn Đức Thắng gồm: Căn tin Nhà D tầng 10 – tầng lửng 11, Căn tin nhà G tầng trệt, Căn tin trệt KTX H, Căn tin VFIS, khu kinh doanh dịch vụ tiện ích trệt KTX I cùng tọa lạc tại địa chỉ: Số 19 Nguyễn Hữu Thọ, phường Tân Phong, Quận 7, TP. Hồ Chí Minh và quyền thuê **01 căn tin** trong thời gian **05 năm** của Trường Đại học Tôn Đức Thắng tại phân hiệu Khánh Hòa tọa lạc tại địa chỉ: Số 22 đường Nguyễn Đình Chiểu, phường Vĩnh Phước, TP. Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa. Cụ thể như sau:

STT	Tòa nhà/Vị trí	Diện tích (m ²)	Mục đích	Giá thuê/năm (ĐVT: đồng)
1	Nhà D (Tầng 10 - Tầng lửng 11)	1.450	Phục vụ nhu cầu ăn/uống ngày cán bộ/giảng viên/sinh viên tại trường	616.000.000
2	Nhà G (Tầng trệt)	235	Phục vụ nhu cầu ăn/uống ngày cán bộ/giảng viên/sinh viên tại trường	374.000.000
3	Trệt KTX H	860	Phục vụ nhu cầu ăn/uống ngày cán bộ/giảng viên/sinh viên	734.910.000

			tại trường	
4	Trệt VFIS	1.365	Cung cấp suất ăn bán trú cho học sinh; Phục vụ nhu cầu ăn/uống ngày cán bộ/giảng viên	495.000.000
5	Trệt KTX I	350	Siêu thị tiện ích phục vụ nhu cầu cán bộ/giảng viên/sinh viên tại trường	299.090.000
6	Căn tin tại phân hiệu Khánh Hòa	295	Đáp ứng nhu cầu ăn/uống của cán bộ/giảng viên/sinh viên tại trường	66.000.000

4. Giá khởi điểm:

Tài sản 01: 616.000.000 đồng/năm (Bằng chữ: Sáu trăm mười sáu triệu đồng).

Tài sản 02: 374.000.000 đồng/năm (Bằng chữ: Ba trăm bảy mươi bốn triệu đồng).

Tài sản 03: 734.910.000 đồng/năm (Bằng chữ: Bảy trăm ba mươi bốn triệu, chín trăm mười nghìn đồng).

Tài sản 04: 495.000.000 đồng/năm (Bằng chữ: Bốn trăm chín mươi lăm triệu đồng).

Tài sản 05: 299.090.000 đồng/năm (Bằng chữ: Hai trăm chín mươi chín triệu, không trăm chín mươi nghìn đồng).

Tài sản 06: 66.000.000 đồng/năm (Bằng chữ: Sáu mươi sáu triệu đồng).

Tổng giá trị khởi điểm trong 01 năm: 2.585.000.000 đồng (Bằng chữ: Hai tỷ, năm trăm tám mươi lăm triệu đồng).

Tổng giá trị khởi điểm trong 05 năm: 12.925.000.000 đồng (Bằng chữ: Mười hai tỷ, chín trăm hai mươi lăm triệu đồng).

Giá này không bao gồm thuế giá trị gia tăng (VAT).

5. Tiền đặt trước: Khoản tiền đặt trước mà người đăng ký tham gia đấu giá tài sản phải nộp tương đương với 20% giá khởi điểm 01 năm/01 tài sản. Cụ thể:

Tài sản 01: 123.200.000 đồng (Bằng chữ: Một trăm hai mươi ba triệu, hai trăm nghìn đồng).

Tài sản 02: 74.800.000 đồng (Bằng chữ: Bảy mươi bốn triệu, tám trăm nghìn đồng).

Tài sản 03: 146.982.000 đồng (Bằng chữ: Một trăm bốn mươi sáu triệu, chín trăm tám mươi hai nghìn đồng).

Tài sản 04: 99.000.000 đồng (Bằng chữ: Chín mươi chín triệu đồng).

Tài sản 05: 59.818.000 đồng (Bằng chữ: Năm mươi chín triệu, tám trăm mười tám nghìn đồng).

Tài sản 06: 13.200.000 đồng (Bằng chữ: Mười ba triệu, hai trăm nghìn đồng).

6. **Bước giá:** Được tính dựa trên giá khởi điểm của tài sản trong 01 năm. Cụ thể:

STT	Tòa nhà/Vị trí	Bước giá (ĐVT: Đồng)
1	Nhà D (Tầng 10 - Tầng lửng 11)	20.000.000
2	Nhà G (Tầng trệt)	15.000.000
3	Trệt KTX H	20.000.000
4	Trệt VFIS	15.000.000
5	Trệt KTX I	10.000.000
6	Căn tin tại phân hiệu Khánh Hòa	3.000.000

7. **Tiền mua hồ sơ tham gia đấu giá:**

Tài sản 01, 02, 03, 04, 05: 500.000 đồng (Bằng chữ: Năm trăm nghìn đồng)/01 hồ sơ.

Tài sản 06: 200.000 đồng (Bằng chữ: Hai trăm nghìn đồng)/01 hồ sơ.

8. **Thời gian, địa điểm bán hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá:**

Tài sản 01, 02, 03, 04, 05: Từ 08 giờ 00 phút ngày 07/07/2022 đến 17 giờ 00 phút ngày 29/07/2022.

Tài sản 06: Từ 08 giờ 00 phút ngày 07/07/2022 đến 17 giờ 00 phút ngày 26/07/2022.

Tại Trụ sở và Văn phòng đại diện Công ty Đấu giá Hợp danh Đông Sài Gòn.

9. **Thời gian và địa điểm xem tài sản:** Từ 08 giờ 00 phút ngày 21/07/2022 đến 17 giờ 00 phút ngày 22/07/2022 tại nơi có tài sản.

10. **Thời gian, địa điểm, điều kiện và cách thức đăng ký tham gia đấu giá:**

- **Thời gian đăng ký tham gia đấu giá:** Trong thời hạn bán và tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá tài sản.
- **Điều kiện đăng ký tham gia đấu giá:** Các cá nhân, tổ chức có nhu cầu, có khả năng tài chính được đăng ký tham gia đấu giá ngoại trừ các trường hợp được quy định tại khoản 4, Điều 38 Luật Đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ban hành ngày 17/11/2016.

Ngoài ra cá nhân, tổ chức đăng ký tham gia đấu giá phải đáp ứng các điều kiện sau:

- ***Căn tin trệt KTX H, căn tin nhà G, căn tin nhà D, Căn tin phân hiệu tại Khánh Hòa***

- Phải có giấy phép đăng ký kinh doanh dịch vụ ăn uống, Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm cấp thành phố.
- Khi đã trúng đấu giá bên thuê không được chuyển nhượng hợp đồng đã thuê cho người khác thuê lại với bất kỳ lý do gì.
- Trong quá trình khai thác Bên thuê có trách nhiệm duy tu, bảo dưỡng, nạo vét hồ ga tách mỡ (định kỳ 06 tháng/lần) sửa chữa phát sinh trong quá trình hoạt động để bảo đảm phục vụ tốt cho công tác kinh doanh của mình (kinh phí Bên thuê tự chi trả). Tuy nhiên, mọi sửa chữa về cơ sở vật chất Căn tin phải được sự chấp thuận của Nhà trường.
- Bên thuê tự trang bị các trang thiết bị phục vụ căn tin, tự bảo quản các thiết bị, tài sản phục vụ cho việc kinh doanh của mình. Phương án bố trí, trưng bày phải được Nhà trường thông qua trước khi thực hiện.
- Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn phòng cháy chữa cháy.
- Đảm bảo các yêu cầu tiêu chuẩn quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm và được kiểm tra định kỳ hàng tháng (kinh phí bên thuê tự chi trả). Căn tin phải đảm bảo không gây ô nhiễm môi trường xung quanh.
- Thời gian hoạt động liên tục từ 06h00 đến 22h00. Trong thời gian này không mở nhạc với âm thanh lớn gây ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan.
- Căn tin có bảng niêm yết giá cả công khai tại khu vực dễ quan sát.
- Không được phép bán rượu, bia, nước uống có cồn; không được tổ chức vũ trường, karaoke, ca nhạc và các hình thức kinh doanh khác khi không được sự chấp thuận bằng văn bản của Nhà trường.
- Đội ngũ nhân viên làm việc có ký kết hợp đồng lao động, có quản lý sơ yếu lý lịch. Nhân viên ăn mặc lịch sự, có đồng phục riêng của Căn tin, giao tiếp hòa nhã, đúng mực, phù hợp với môi trường giáo dục.
- Bên thuê chịu trách nhiệm giải quyết và bồi thường (nếu có) các trường hợp xảy ra về vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Có giấy chứng nhận tập huấn an toàn vệ sinh thực phẩm (có thể bổ sung sau khi trúng đấu giá trong thời gian 15 ngày).
- Đối với các căn tin tại TP. Hồ Chí Minh bên thuê phải có ít nhất 02 năm kinh nghiệm hoạt động kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- ***Khu kinh doanh dịch vụ tiện ích tại trệt KTX I***

- Phải có giấy phép đăng ký kinh doanh ngành nghề phù hợp.
- Khi đã trúng đấu giá bên thuê không được chuyển nhượng hợp đồng đã thuê cho người khác thuê lại với bất kỳ lý do gì.

- Trong quá trình khai thác Bên thuê có trách nhiệm duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa nhỏ để bảo đảm phục vụ tốt cho công tác kinh doanh của mình (kinh phí Bên thuê tự chi trả). Tuy nhiên, mọi sửa chữa về cơ sở vật chất Căn tin phải được sự chấp thuận của Nhà trường.
- Bên thuê tự trang bị các trang thiết bị phục vụ, tự bảo quản các thiết bị, tài sản phục vụ cho việc kinh doanh của mình. Phương án bố trí, trưng bày phải được Nhà trường thông qua trước khi thực hiện.
- Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn phòng cháy chữa cháy.
- Đảm bảo các yêu cầu tiêu chuẩn quy định về vệ sinh, đảm bảo không gây ô nhiễm môi trường xung quanh.
- Thời gian hoạt động liên tục từ 06h00 đến 22h00. Không được mở nhạc với âm thanh lớn gây ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan.
- Hàng hóa phải niêm yết giá cả. Không được phép bán rượu, bia, nước uống có cồn
- Đội ngũ nhân viên làm việc có ký kết hợp đồng lao động, có quản lý sơ yếu lý lịch. Nhân viên ăn mặc lịch sự, có đồng phục riêng, giao tiếp hòa nhã, đúng mực. Không được ở lại qua đêm.
- Bên thuê chịu trách nhiệm giải quyết và bồi thường (nếu có) các trường hợp xảy ra liên quan đến hàng hóa của mình.

• **Căn tin VFIS**

a. *Giá và thanh toán suất ăn*

Đối tượng	Giá suất ăn (ĐVT: Đồng/suất)			Ghi chú
	Sáng	Trưa	Xế	
Học sinh	25.000 – 30.000	55.000	25.000	Suất ăn sáng phục vụ theo nhu cầu của giáo viên/ nhân viên/ học sinh
Giáo viên/ Nhân viên	25.000 – 30.000	40.000	Không phục vụ	

- Học sinh tiểu học bắt buộc phục vụ 2 bữa (trưa và xế) tại lớp học.
- Học sinh trung học sẽ mua thức ăn và sử dụng tại căn tin, học sinh có thể đặt món trước để tiết kiệm thời gian (nếu có nhu cầu). Ăn trưa bắt buộc, ăn xế theo nhu cầu của học sinh.
- Đối với việc kinh doanh tại quầy nước thực hiện chính sách không sử dụng tiền mặt, bên cung cấp dịch vụ chịu trách nhiệm trang bị phần mềm tích hợp với thẻ giáo viên, học sinh và nhân viên để thanh toán.

b. *Thời gian phục vụ trong ngày*

- Điểm tâm sáng:
 - + Thời gian phục vụ: 07:30 – 08:00.
 - + Luôn xen kẽ món nước và món khô mỗi ngày trong tuần.

- + Luôn có 1 món dự phòng: bánh mì ốp la + xúc xích.
- Bữa trưa: Thời gian phục vụ: 10:45 – 12:30.
- Cấp 1:
 - + Mỗi U/xe đẩy thức ăn về lớp.
 - + 10h30: Bắt đầu chuyển thức ăn về lớp.
 - + 10h45: Các xe thức ăn phải có tại lớp: Lớp 1 (U1) + 2 (U3) + quốc tế (U2)
 - + Giáo viên: Lượng thức ăn gấp đôi của học sinh và mức cuối cùng.
 - + 11h30: Kéo các xe thức ăn về canteen để không ảnh hưởng không khí lớp học.
 - + Lớp 3 + 4A + 5A: Ăn trước sân khấu lúc 10h45.
 - + Lớp 4B + 4C + 5B + 5C: ăn trước canteen lúc 11h00.

Cấp 2 + 3: Ăn buffet trước canteen

- Bữa xế: Thời gian phục vụ: 13:00 – 13:30
 - + 13h00: Chuyển thức ăn xuống các lớp học.
 - + 13h20: Thức ăn phải sẵn sàng tại các lớp học.
 - + Thành phần bữa xế gồm: Sữa (ít đường hoặc không đường, không dùng sữa full đường). Trái cây và sữa chua (lưu ý phải dùng trái cây ngọt, không dùng trái cây chua).

c. Thời gian học tập thông thường của học sinh tại trường

- Học kỳ hè: 05/7 – 23/7
- Học kỳ 1: 16/8 – 21/12
- Học kỳ 2: 05/01 – 14/6

d. Cơ cấu thực đơn

- Đạm: 02 món mặn (01 món Á, 01 món Âu).
- Tinh bột: Cơm và tinh bột khác (bánh mì, mì, nui, khoai tây...).
- Rau, xà lách...
- Súp, canh
- Tráng miệng

d. Thực phẩm

- Nguồn thực phẩm cung cấp phải đảm bảo đạt tiêu chuẩn về vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Sử dụng thực phẩm được cung cấp từ các cơ sở nằm trong chuỗi cung ứng thực phẩm an toàn được công nhận của thành phố.
- Tất cả các sản phẩm cung cấp cho bếp ăn của Nhà trường đều có thông tin xuất xứ rõ ràng và được niêm yết trên bao bì của sản phẩm.
- + Bò: Sử dụng thịt bò có xuất xứ từ Úc; Thịt heo: Có thông tin nhà cung cấp, ngày

đóng gói, bao bì.

+ Rau: Hóa đơn và thực tế phải giống nhau, có giấy tờ nhập hàng (*chuỗi Vietgap, Globalgap*).

+ Hợp đồng, giấy chứng nhận vệ sinh thực phẩm hoặc chuỗi Vietgap, giấy phép kinh doanh của đơn vị cung ứng thực phẩm.

+ Thực hiện lưu mẫu thức ăn hàng ngày đúng quy định, thực hiện kiểm nghiệm vệ sinh an toàn thực phẩm định kỳ hàng tháng.

e. Chất lượng bữa ăn

- Toàn bộ món ăn cung cấp cho học sinh phải thực hiện theo chính sách dinh dưỡng của Nhà trường đã cam kết với phụ huynh và học sinh. Các sản phẩm phục vụ tại quây nước phải được sự phê duyệt của Ban Giám hiệu VFIS.

- Bên thuê phải duy trì lượng thức ăn, chất lượng, và khẩu vị ổn định trong suốt quá trình thực hiện hợp đồng trừ khi có yêu cầu khác đến từ người có thẩm quyền của Nhà trường.

- Nhà trường có quyền kiểm tra chất lượng của bữa ăn bất kỳ thời điểm nào liên quan đến khẩu vị, định lượng và vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Lượng Kcal bữa trưa và xế trong ngày phải đạt từ 1200 đến 1450 Kcal, bữa sáng phải đạt từ 300 Kcal đến 450 Kcal. Thông tin định lượng khẩu phần phải được thể hiện rõ trong thực đơn hàng tháng.

- Bên thuê phải bố trí bảng thông báo hướng dẫn cho học sinh trong việc chọn thức ăn, chọn hàm lượng thức ăn ngay tại khu vực phục vụ.

f. Trách nhiệm pháp lý

- Bên thuê phải tuân thủ theo pháp luật của Việt Nam trong việc cung cấp dịch vụ cho Nhà trường. Phải có Giấy chứng nhận an toàn thực phẩm được công nhận của cấp thành phố.

- Trường hợp để xảy ra sự cố liên quan đến vệ sinh an toàn thực phẩm, hoặc có những vi phạm pháp luật có thể ảnh hưởng đến Nhà trường, bên thuê phải hoàn toàn chịu trách nhiệm bồi thường các thiệt hại về người và tài sản cho Nhà trường kể cả thiệt hại vì ảnh hưởng đến uy tín của Nhà trường. Bên thuê phải có hợp đồng bảo hiểm và cung cấp cho Nhà trường 01 bản sao để theo dõi.

g. Các yêu cầu khác

- Bên thuê phối hợp với bộ phận chuyên môn của Nhà trường trong việc trang trí thay đổi không khí nhà ăn theo chủ đề giáo dục hoặc theo mùa phù hợp với hoạt động giáo dục của Nhà trường

- Bên thuê cam kết bảo quản tốt các tài sản, vật dụng được cung cấp (*theo danh mục chi tiết đính kèm*) để sử dụng trong khâu bảo quản, chế biến và vệ sinh liên quan đến dịch vụ ăn uống. Bên thuê có trách nhiệm đền bù số lượng vật dụng bị hư hỏng, mất mát do lỗi của mình. Trong quá trình khai thác Bên thuê có trách nhiệm duy tu, bảo

đưỡng, sửa chữa nhỏ để bảo đảm phục vụ tốt cho công tác kinh doanh của mình (kinh phí Bên thuê tự chi trả). Tuy nhiên, mọi sửa chữa về cơ sở vật chất Căn tin phải được sự chấp thuận của Nhà trường.

- Bên thuê chịu trách nhiệm vệ sinh toàn bộ khu vực được Nhà trường bàn giao sử dụng, thực hiện nạo vét hố ga tách mỡ 06 tháng/lần.
- Bên thuê bảo đảm tất cả nhân viên thực hiện dịch vụ đều tham gia lớp tập huấn kiến thức về vệ sinh an toàn thực phẩm, khám sức khỏe định kỳ, mặc đồng phục sạch sẽ gọn gàng... riêng về giao tiếp sư phạm Nhà trường sẽ hỗ trợ đào tạo.
- Bên thuê tự trang bị đầy đủ các công cụ, dụng cụ, thiết bị cần thiết để thực hiện dịch vụ.
- Bên thuê thanh toán tiền điện, nước theo thông báo của Nhà trường.
- Bên thuê có ít nhất 02 năm kinh nghiệm phục vụ tại các trường quốc tế có giảng dạy chương trình quốc tế.
- Nhân viên phục vụ tại quầy của Bên thuê có khả năng giao tiếp bằng tiếng Anh.
- Bên thuê chịu trách nhiệm thanh toán các chi phí liên quan đến kiểm nghiệm vệ sinh an toàn thực phẩm hàng tháng.
- **Địa điểm, cách thức đăng ký tham gia đấu giá:** Khách hàng nộp hồ sơ trực tiếp tại Trụ sở và Văn phòng đại diện Công ty Đấu giá Hợp danh Đông Sài Gòn.

11. Thời hạn nộp tiền đặt trước: Trong giờ hành chính bằng hình thức chuyển khoản, cụ thể:

Tài sản 01, 02, 03, 04, 05: Các ngày 27/07/2022, 28/07/2022, 29/07/2022.

Tài sản 06: Các ngày 26/07/2022, 27/07/2022, 28/07/2022.

Trừ trường hợp tổ chức đấu giá tài sản và người tham gia đấu giá có thỏa thuận khác nhưng phải trước ngày mở cuộc đấu giá.

12. Thời gian, địa điểm tổ chức cuộc đấu giá:

Tài sản 01: Lúc 09 giờ 00 phút ngày 01/08/2022.

Tài sản 02: Lúc 09 giờ 30 phút ngày 01/08/2022.

Tài sản 03: Lúc 10 giờ 00 phút ngày 01/08/2022.

Tài sản 04: Lúc 10 giờ 30 phút ngày 01/08/2022.

Tài sản 05: Lúc 11 giờ 00 phút ngày 01/08/2022.

Cùng tại Văn phòng đại diện Công ty Đấu giá Hợp danh Đông Sài Gòn.

Tài sản 06: Lúc 14 giờ 30 phút ngày 29/07/2022 tại Trường Đại học Tôn Đức Thắng tại phân hiệu Khánh Hòa - Số 22 đường Nguyễn Đình Chiểu, phường Vĩnh Phước, TP. Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

13. Hình thức, phương thức đấu giá: Đấu giá trực tiếp bằng lời nói tại cuộc đấu giá theo phương thức trả giá lên.

14. Thông tin liên hệ: Khách hàng có nhu cầu tham khảo hồ sơ và đăng ký tham gia

đấu giá đề nghị liên hệ:

Phòng Nghiệp vụ Công ty Đấu giá Hợp danh Đông Sài Gòn.

- Địa chỉ trụ sở: 693 Kha Vạn Cân, Phường Linh Tây, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh.
- Văn phòng đại diện: Lầu 02, tòa nhà Galaxy 09, số 09 Nguyễn Khoái, Phường 1, Quận 4, TP. Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 0286.6865.120.

(Thông báo này thay cho thư mời tham gia đấu giá).

Nơi nhận:

- Trường Đại học Tôn Đức Thắng;
- Niêm yết tại Trụ sở Công ty Đấu giá Hợp danh Đông Sài Gòn;
- Niêm yết tại nơi tổ chức đấu giá;
- Niêm yết tại nơi có tài sản đấu giá;
- Người tham gia đấu giá;
- Lưu.



Bùi Xuân Bé



