

Số: 07 /TB-HĐTD

TP Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng nhân sự đợt 2 năm 2022

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị quyết số 02/NQ-HĐTĐHTĐT ngày 24/4/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Tôn Đức Thắng về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Tôn Đức Thắng;

Căn cứ Quyết định số 2536/QĐ-TLĐ ngày 27/4/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc công nhận Quyền Hiệu trưởng Trường Đại học Tôn Đức Thắng;

Căn cứ Kế hoạch số 85/KH-TĐT ngày 11/01/2022 của Q. Hiệu trưởng Trường Đại học Tôn Đức Thắng về việc tuyển dụng viên chức, người lao động năm 2022.

Trường Đại học Tôn Đức Thắng thông báo về việc tuyển dụng nhân sự đợt 2 năm 2022 như sau:

1. TIÊU CHUẨN CHUNG:

Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tôn giáo, tín ngưỡng được đăng ký dự tuyển:

- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển, có lý lịch rõ ràng và hồ sơ đầy đủ, hợp lệ;
- Có sức khỏe làm việc, có phẩm chất đạo đức tốt, có tinh thần trách nhiệm; hình thức và tác phong phù hợp với công việc dự tuyển;
- Có khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm;
- Thái độ: trung thực, cẩn thận, chăm chỉ, nhiệt tình, nhanh nhẹn trong công việc;
- Có tinh thần gắn bó lâu dài với Trường.

2. TIÊU CHUẨN CỤ THỂ:

2.1. Đối tượng viên chức

2.1.1. Trình độ, độ tuổi

2.1.1.1. Giảng viên:

- Trình độ thạc sĩ trở lên, phù hợp với ngành, chuyên ngành dự tuyển;
- Có khả năng nghiên cứu khoa học;
- Ưu tiên ứng viên đã có kinh nghiệm giảng dạy tại các trường đại học, có công bố bài báo quốc tế ISI/Scopus, tốt nghiệp ở nước ngoài.



Handwritten signature

2.1.1.2. Nghiên cứu viên cơ hữu:

- Có trình độ tiến sĩ;
- Là tác giả chính của ít nhất 04 công trình ISI đối với nhóm ngành Khoa học tự nhiên và Khoa học kỹ thuật; hoặc 02 công trình ISI hoặc 04 công trình scopus đối với các nhóm ngành KHXXH, kinh tế, tài chính...; hoặc ít nhất 01 bằng sáng chế quốc tế;
- Thành thạo tiếng Anh chuyên môn, ưu tiên giao tiếp tiếng Anh tốt;
- Có năng lực giảng dạy và chuyển giao công nghệ.

2.1.1.3. Trợ lý nghiên cứu viên: Người có khả năng nghiên cứu muốn làm việc với Trường, chưa đáp ứng được các điều kiện của Nghiên cứu viên, nhưng thỏa mãn các điều kiện sau:

- Tốt nghiệp đại học chính quy trở lên;
- Được bảo lãnh (về năng lực chuyên môn và cam kết hoàn thành nhiệm vụ đăng ký) bởi Trưởng nhóm nghiên cứu.
- Thành thạo tiếng Anh chuyên môn, ưu tiên giao tiếp tiếng Anh tốt.

2.1.1.4. Viên chức hành chính:

- Tốt nghiệp đại học trở lên;
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm thực tế phù hợp với vị trí dự tuyển.

2.1.2. Tiếng Anh, Tin học:

- Có chứng chỉ TOEIC 2 kỹ năng trở lên hoặc IELTS hoặc các chứng chỉ khác có trình độ tương đương theo bảng điểm yêu cầu (riêng đối với người học đại học, học cao học, làm nghiên cứu sinh ở nước ngoài mà luận văn, luận án viết bằng tiếng Anh thì được miễn chứng chỉ tiếng Anh nói trên).

Bảng điểm yêu cầu và quy đổi trình độ tiếng Anh tương đương:

	IELTS	Cambridge	TOEFL iBT	Cambridge LinguaSkill	BULATS	TOEIC (2 kỹ năng Nghe - Đọc)	Khung NN 6 bậc của VN	Khung năng lực châu Âu (CEFR)
Khối hành chính	≥ 5.0	B1 Pre/B2 First/BEC Pre/BEC Van ≥ 140	≥ 60	≥ 140	≥ 40	≥ 500	Bậc 3	B1
Khối GV /NCV	≥ 5.5	B1 Pre/B2 First/C1 Adv/C2 Pro/BEC Van ≥ 160	≥ 70	≥ 160	≥ 60	≥ 605	Bậc 4	B2

- Tin học: Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.

2.1.3. Các tiêu chuẩn khác: Đáp ứng các yêu cầu và mô tả công việc theo vị trí việc làm tương ứng vị trí ứng tuyển (Mục 7).

2.2. Đối tượng người lao động:

2.2.1. Trình độ, độ tuổi

2.2.1.1. Giảng viên/ Giảng viên khoa/ Ứng viên có quốc tịch nước ngoài

- Có trình độ Thạc sĩ trở lên phù hợp với ngành/chuyên ngành được tuyển dụng.
- Có trình độ Thạc sĩ trở lên, có chuyên môn nghiệp vụ ký hợp đồng lao động theo đối tượng cơ hữu 2.
- Có kinh nghiệm giảng dạy chuyên môn, có kinh nghiệm thực tế tại doanh nghiệp
- Giảng viên đã về hưu/ngoài độ tuổi lao động/chuyên gia ở doanh nghiệp/chuyên gia người nước ngoài có nhu cầu cộng tác với trường theo chế độ thỏa thuận.
- Ứng viên là người lao động có quốc tịch nước ngoài ứng tuyển vào các vị trí nghiên cứu viên, phải đạt yêu cầu tuyển Nghiên cứu viên tại mục 2.1.1.2.

2.2.1.2. Bảo vệ:

- Nam, 18-45 tuổi;
- Tốt nghiệp lớp 12 trở lên, có kiến thức về nghiệp vụ bảo vệ;
- Ưu tiên ứng viên đã qua các khóa huấn luyện bảo vệ và/hoặc từng công tác trong ngành công an, phục vụ nghĩa vụ quân sự.

2.2.1.3. Kỹ thuật:

- Nam, tuổi từ 22-40;
- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành xây dựng, điện công nghiệp, điện tử, điện lạnh, cơ khí...

2.2.1.4. Phục vụ

- Sức khỏe tốt;
- Dưới 45 tuổi.

2.2.2. Các tiêu chuẩn khác: Đáp ứng các yêu cầu và mô tả công việc theo vị trí việc làm tương ứng vị trí ứng tuyển (Mục 7).

3. NGƯỜI KHÔNG ĐƯỢC ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

- Mất hoặc hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành hoặc chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

4. HÌNH THỨC, NỘI DUNG XÉT TUYỂN:

4.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển:

Kiểm tra về điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì được tham dự Vòng 2.

4.2. Vòng 2:

4.2.1. Hình thức: Phỏng vấn, trắc nghiệm, thực hành.

4.2.2. Nội dung:



2/11/20

4.2.2.1. Đối với viên chức:

- *Phòng vấn cấp đơn vị:*

+ Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp, thực hành chuyên môn theo vị trí dự tuyển ở từng đơn vị hoặc giảng thử đối với giảng viên.

+ Ứng viên có số điểm đạt trên 50% sẽ được kiểm tra trắc nghiệm và thực hành các nội dung IQ, Ngoại ngữ, Tin học.

- *Hội đồng tuyển dụng cấp trường phỏng vấn.*

4.2.2.2. Đối với người lao động:

- *Phòng vấn cấp đơn vị:* Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp, thực hành chuyên môn theo vị trí dự tuyển ở từng đơn vị hoặc giảng thử đối với giảng viên.

- *Hội đồng tuyển dụng cấp trường phỏng vấn.*

5. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG:

- *Thời gian:* Hết ngày **25/07/2022** (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến phòng Tổ chức hành chính).

- *Địa điểm:* Trường Đại học Tôn Đức Thắng, số 19, đường Nguyễn Hữu Thọ, Phường Tân Phong, Quận 7, Tp. Hồ Chí Minh.

6. HỒ SƠ DỰ TUYỂN:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 1 nếu ứng viên có quốc tịch Việt Nam và mẫu số 2 nếu ứng viên có quốc tịch nước ngoài);
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan công tác/chính quyền địa phương;
- Lý lịch khoa học hoặc Sơ yếu lý lịch về quá trình công tác;
- Văn bằng các trình độ đào tạo (sao y bản chính);
- Chứng chỉ (nếu có, sao y bản chính);
- Chứng chỉ Tiếng Anh (công chứng),
- Bảng điểm (sao y bản chính);
- Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân/Hộ chiếu (sao y bản chính);
- Sổ hộ khẩu (sao y bản chính);
- Giấy khám sức khỏe do bệnh viện đa khoa Quận-Huyện-Thị Xã-Thành phố trực thuộc Tỉnh trở lên cấp (có giá trị trong vòng 6 tháng);
- Giấy tờ khác về kinh nghiệm công việc.

***Lưu ý:**

- Văn bằng tốt nghiệp do các cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được cơ quan Nhà nước Việt Nam có thẩm quyền công nhận; bằng tốt nghiệp và bảng điểm dịch sang tiếng Việt có chứng thực đúng quy định.

- Đối với ứng viên người nước ngoài, các văn bằng, chứng chỉ, giấy khám sức khỏe, giấy tờ minh chứng làm việc phải được hợp pháp hóa lãnh sự, dịch Tiếng Việt và sao y công chứng.

7. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG:

7.1 Khối giảng dạy:

TT	Đơn vị tuyển	Chỉ tiêu	Ghi chú
1	Khoa Công nghệ thông tin	06 Giảng viên	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
2	Khoa Điện - Điện tử	10 Giảng viên	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
3	Khoa Dược	03 Giảng viên	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
4	Khoa Kế toán	04 Giảng viên	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
5	Khoa Kỹ thuật công trình	07 Giảng viên	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
6	Khoa Khoa học thể thao	04 Giảng viên	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
7	Khoa Khoa học xã hội và nhân văn	- 01 Tiến sĩ ngành Xã hội học. - 01 Tiến sĩ ngành/chuyên ngành Du lịch hoặc Quản trị kinh doanh lữ hành hoặc Quản trị du lịch. - 01 Thạc sĩ ngành/chuyên ngành Du lịch hoặc Quản trị kinh doanh lữ hành hoặc Quản trị du lịch. - 01 Tiến sĩ ngành/chuyên ngành Kinh tế chính trị hoặc ngành/chuyên ngành Hồ Chí Minh học.	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
8	Khoa Khoa học ứng dụng	01 Tiến sĩ Công Nghệ Sinh học.	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
9	Khoa Luật	02 Tiến sĩ/Thạc sĩ Pháp luật dân sự - kinh tế; 02 Tiến sĩ/Thạc sĩ Pháp luật công; 06 Tiến sĩ/Thạc sĩ Pháp luật quốc tế.	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
10	Khoa Lao động và Công đoàn	01 Giảng viên	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
11	Khoa Môi trường và bảo hộ lao động	02 Tiến sĩ/Thạc sĩ ngành Bảo hộ lao động; 02 Giáo sư/Phó giáo sư/Tiến sĩ ngành Kỹ thuật môi trường, Khoa học môi trường: chuyên ngành cấp thoát nước, môi trường nước hoặc chuyên ngành kỹ thuật hạ tầng đô thị.	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>

12	Khoa Mỹ thuật công nghiệp	01 Tiến sĩ/Thạc sĩ thiết kế đồ họa; 01 Tiến sĩ/Thạc sĩ thiết kế thời trang; 01 Tiến sĩ/Thạc sĩ thiết kế công nghiệp; 01 Tiến sĩ/Thạc sĩ thiết kế nội thất; 01 Tiến sĩ/Thạc sĩ Kỹ năng chuyên ngành; 02 Tiến sĩ/Thạc sĩ Mỹ thuật cơ bản; 02 Tiến sĩ Mỹ thuật ứng dụng.	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
13	Khoa Ngoại ngữ	03 giảng viên (01 Thạc sĩ/Tiến sĩ Tiếng Trung và 02 Tiến sĩ Tiếng Anh)	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
14	Khoa Quản trị kinh doanh	03 Tiến sĩ/Thạc sĩ Nhà hàng – khách sạn; 03 Tiến sĩ/Thạc sĩ Kinh doanh quốc tế; 03 Tiến sĩ/Thạc sĩ Quản trị nguồn nhân lực; 03 Tiến sĩ/Thạc sĩ Marketing; 03 Tiến sĩ/Thạc sĩ Quản trị kinh doanh; 03 Tiến sĩ/Thạc sĩ Kinh tế học)	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
15	Khoa Tài chính Ngân hàng	01 Tiến sĩ/Thạc sĩ Bộ môn ngân hàng; 01 Tiến sĩ/Thạc sĩ Bộ môn tài chính; 01 Tiến sĩ/Thạc sĩ Bộ môn đầu tư; Trong đó ít nhất 01 Giáo sư/Phó Giáo sư Tài chính ngân hàng	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
16	Khoa Toán-Thống kê	02 Giảng viên Tiến sĩ/ Giáo sư/Phó Giáo sư	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
17	Phòng Công tác học sinh sinh viên	01 Giảng viên	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
18	Trung tâm Ngôn ngữ sáng tạo	05 Giảng viên nước ngoài	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>
19	Trường Quốc tế Việt Nam - Phần Lan	02 Giáo viên tiểu học (Việt Nam) 01 Giáo viên trung học (Việt Nam) 01 Giáo viên trung học (Nước ngoài) 06 Giáo viên tiếng Anh 05 Giáo viên chủ nhiệm (Phần Lan) 01 Giáo viên trung học (Việt Nam) - Dạy môn Văn	<u>Mô tả công việc đính kèm</u>

7.2 Khối nghiên cứu viên: căn cứ theo tiêu chuẩn ở nội dung 2.1.1.2

TT	Đơn vị tuyển	Chỉ tiêu	Ghi chú
1	Khoa Công nghệ thông tin	02 Nghiên cứu viên	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
2	Khoa Tài chính ngân hàng	02 Nghiên cứu viên	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
3	Khoa Điện – Điện tử	04 Nghiên cứu viên	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
4	Khoa Khoa học xã hội và nhân văn	01 Nghiên cứu viên	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
5	Khoa Khoa học ứng dụng	01 Nghiên cứu viên	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
6	Khoa Kế toán	01 Nghiên cứu viên	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
7	Khoa Lao động và công đoàn	01 Nghiên cứu viên	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
8	Khoa Toán - Thống kê	01 Nghiên cứu viên	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
9	Viện Khoa học tính toán	05 Nghiên cứu viên; 01 Trợ lý nghiên cứu viên	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
10	Viện Khoa học vật liệu	03 Nghiên cứu viên	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>

7.3 Khối hành chính:

TT	Đơn vị tuyển	Chỉ tiêu	Ghi chú
1	Ban Truyền thông và quan hệ công chúng	01 Chuyên viên truyền thông	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
2	Cơ sở Bảo Lộc	02 Bảo vệ	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
3	Khoa Quản trị kinh doanh	01 Chuyên viên hành chính (kiêm Chuyên viên kiểm định AACSB)	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
4	Phòng Quản trị thiết bị	01 Nhân viên kỹ thuật; 02 Chuyên viên cứu hộ	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
5	Phòng Tài chính	01 Chuyên viên kế toán tổng hợp	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>
6	Phòng Đại học	01 Chuyên viên dữ liệu	<u>Mô tả công việc</u> <u>đính kèm</u>

7	Phòng Quản lý phát triển khoa học công nghệ	01 Chuyên viên	<i>Mô tả công việc đính kèm</i>
8	Phòng Công tác học sinh sinh viên	02 Chuyên viên	<i>Mô tả công việc đính kèm</i>
9	Phòng Thanh tra pháp chế an ninh	02 Bảo vệ	<i>Mô tả công việc đính kèm</i>
10	Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng	01 Chuyên viên 01 Chuyên gia	<i>Mô tả công việc đính kèm</i>
11	Phòng Tổ chức hành chính	02 Chuyên viên	<i>Mô tả công việc đính kèm</i>
12	Trung tâm hợp tác doanh nghiệp và cựu sinh viên	01 Chuyên viên	<i>Mô tả công việc đính kèm</i>
13	Thư viện	02 Chuyên viên	<i>Mô tả công việc đính kèm</i>
14	Ký túc xá	02 Chuyên viên	<i>Mô tả công việc đính kèm</i>
15	Trường Quốc tế Việt Nam - Phần Lan	01 Phó hiệu trưởng; 01 Trưởng phòng Tuyển sinh Truyền thông 01 Chuyên viên Kế Toán 01 Chuyên viên Học Vụ 01 Chuyên viên Nhân sự 01 Chuyên viên Tuyển sinh truyền thông 01 Chuyên viên Hành chính phụ trách điều phối chương trình IBDP.	<i>Mô tả công việc đính kèm</i>

Mọi chi tiết liên quan đến vấn đề tuyển dụng vui lòng liên hệ trực tiếp Phòng Tổ chức hành chính (A0009), số điện thoại (028) 37 755 035, email: phongtchc@tdtu.edu.vn.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc Trường;
- Website Trường; Bảng tin điện tử;
- Lưu: HĐTD; TCHC.

**TM HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH**



TS. Trần Trọng Đạo